

MEMBRETE DE “LA EMPRESA”

(PREFERENTEMENTE)

Toluca, México a 02 de junio de 2023

Asunto: Constancia de Competencias Laborales

M. I. ROGELIO GONZÁLEZ DE LA ROSA
DIRECTOR ESCOLAR
CBT No. 4, TOLUCA
P R E S E N T E

Por este conducto informo a usted que el C. **Nombre del alumno**, quién cursa el **cuarto** semestre de la Carrera de Técnico en **Mecatrónica/Informática**, ha **CONCLUIDO** sus prácticas de **ejecución de competencias** en **NOMBRE DE LA EMPRESA** por un periodo mínimo de **100 horas**.

Periodo de prácticas: del 06 de marzo de 2023 al 02 de junio de 2023.

Habiendo adquirido o fortalecido las siguientes competencias:

- **Enlistar las competencias proporcionadas por el docente al alumno, de acuerdo con las actividades que realizará en la empresa.**

Sin otro particular, reciba un saludo cordial.

ATENTAMENTE

SELLO
(PREFERENTEMENTE)

NOMBRE, CARGO, FIRMA DEL
REPRESENTANTE DE LA “EMPRESA”

Dirección de la empresa: **Anotar calle, número, colonia, municipio, código postal de la empresa.**

Teléfono de la empresa: **Anotar teléfono correcto de la empresa.**

Correo electrónico de la empresa: **Anotar correo electrónico correcto de la empresa.**